



FORRETNINGSBETINGELSER

(PRISER OG VILKÅR)

FOR

LENVIK KOMMUNE 2019





Havneregulativ

Innhold

II	Prisliste	Feil! Bokmerke er ikke definert.
	Innledning.....	4
	1.1 Hjemmel	4
	1.2 Definisjoner	4
	1.3 Organisering	5
	1.4 Administrative bestemmelser	5
	• Administrasjonens fullmakter til utleie og salg av varer og tjenester.....	5
	• Administrasjonens fullmakter til å innvilge rabatt	5
	1.5 Ikrafttreden, opphevelse.....	5
2.	Pris- og betalingsbestemmelser	6
	2.1 Regulering av takster.....	6
	2.2 Forsinkelsesrenter	6
	2.3 Inndrivelse etter loven	7
	2.4 Ansvar for betaling	7
	2.5 Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere	8
	2.6 Beregning av kaivederlag og anløpsavgift.....	8
	2.7 Merverdiavgift.....	9
3.	Havnetjenester	9
3.1	Melding om anløp, bestilling av kaiplass og tjeneste.....	9
	3.1.1 Melding om anløp av ISPS-skip.....	10
	3.2 Vann og strøm	10
	3.3 Fortøyningstjeneste.....	10
	3.4 Andre offentlige kaier.....	10
II	Prisliste	11
1	Lovregulerte avgifter og gebyrer.....	11
	1.1 Beregningsgrunnlag for vederlag	11
	1.2 Anløpsavgift.....	11
2.	Gebyr for kostnadsdekning	11
	2.1 Sikkerhetsgebyr/ISPS-vederlag.....	11



• Fritak for ISPS-vederlag	12
• Avfallsgebyr	13
3. Betaling for bruk av infrastruktur.....	13
3.1 Kaivederlag	13
Langtidsleie av brygge- og kaiplass	14
Leie av småbåthavner?.....	14
3.2 Varevederlag	14
Vederlag for varer.....	15
• Særlige bestemmelser	16
• Ansvarsbegrensning	16
• Fritak for varevederlag	16
• Lagring av overliggende varer og lastbærere	16
3.3 Passasjervederlag	17
3.4 Terminalvederlag.....	17
3.5 Fortøyningstjeneste.....	17
3.6 Saksbehandlingsgebyr	17
Klagerett	18
4. Salg av varer og tjenester	18
4.1 Salg av ferskvann	18
4.2 Salg av strøm	18
5. Utleie	18
• Korttidsleie av areal.....	18
Straffeansvar	19
6. Informasjon	19
6.1 Informasjonsplikt til andre	19
6.2 Melding om farlig last.....	20



Innledning

1.1 Hjemmel

Virksomheten er underlagt LOV 2009-04-17 nr. 19 om Havner og farvann (Havne- og farvannsloven) som omfatter bestemmelsene i Lov av 10. februar 1967 (forvaltningsloven), kapittel VII, FOR 2010-12-20-1760 «Forskrift om saksbehandlingsgebyr etter lov om havner og farvann», FOR 2010-12-20-1762 «Forskrift om kommunens beregning og innkreving av anløpsavgift». Gebyr for avfallstjenester er hjemlet i LOV 1981-13-13 nr. 6 om vern mot forurensninger og om avfall (Forurensningsloven). FOR 2010-12-20-1761 «Forskrift om publisering av havneopplysninger»

1.2 Definisjoner

Anløpsavgift og gebyrer skal, sammen med havnens forretningsmessige vederlag ved salg, utleie og annen tjenesteyting, bringe tilveie de midler Lenvik kommune trenger til forvaltning av kommunens sjøområde, drift, vedlikehold og nødvendig utbygging av anlegg og installasjoner mv.

Forvaltning - drift	
Anløpsavgift	For å dekke kostnader hjemlet i Havne- og farvannsloven, skal fartøyer som anløper havner i Lenvik kommune betale anløpsavgift etter denne forskrift. Anløpsavgiften gjelder kostnader til utøvelse av offentlig myndighet og tilrettelegging for sikkerhet og fremkommelighet i kommunenes sjøområde. Det er utarbeidet egen forskrift om anløpsavgift i Lenvik kommune.
ISPS gebyr	For å forebygge og hindre terrorhandlinger og andre forsettlige ulovlige handlinger som kan skade havner, havneterminaler eller fartøy som anløper disse. Utgifter knyttet til dette dekkes inn av dem som bruker infrastrukturen.
Avfallsgebyr	Lenvik kommune er pliktig til å sørge for etablering av mottaksordning av skipsavfall i henhold til FOR 2004-06-01 nr. 931 "Forskrift om begrensning av forurensning, kap. 20.
Saksbehandlingsgebyr	Lenvik kommune fastsetter saksbehandlingsgebyr for behandling av søknader om tiltak i sjø i henhold til FOR 2010-12-20 nr. 1760. Forskrift om saksbehandlingsgebyr etter lov om havner og farvann (Forskrift om saksbehandlingsgebyr etter havne- og farvannsloven), § 1, gitt i medhold av Havne – og farvannsloven §§ 6 og 8.

Forretningsmessig drift	
Salg av tjenester	Havne og farvannsloven gir Lenvik kommune mulighet til å drive forretningsmessig. Dette gjennom salg av tjenester. Dette etter havne- og farvannsloven § 42. 6 ledd. ”



Utleie	Lenvik kommune leier ut arealer til bedrifter/selskaper som har behov for lagring av varer eller utstyr.
Vederlag	Kaivederlag Varevederlag Passasjervederlag.

1.3 Organisering

Lenvik havn er organisert under Næring i Lenvik kommune, med næringssjef som havnesjef. Den daglige driften ivaretas av driftsleder havn.

1.4 Administrative bestemmelser

• Administrasjonens fullmakter til utleie og salg av varer og tjenester

Administrasjonen/driftsleder havnen kan som del av havnens forretningsmessige virksomhet leie ut kai til fartøyer, areal og annen infrastruktur til lasting / lossing og lagring. Videre kan administrasjonen selge havnerelaterte varer og tjenester. Fullmakten gjelder kurante daglige forhold. Prinsipielle forhold skal avgjøres av nærings- og havnesjef. Dette gjelder også opsjoner eller avtale om disponering av arealer og anlegg som innebærer eksklusivitet eller fortrinnsrett for enkelt bruker/kunde med varighet over 12 mnd. Ved tvil om fullmakt skal dette avklares med Lenvik kommune v/formannskap.

• Administrasjonens fullmakter til å innvilge rabatt

Administrasjonen har fullmakt til:

- Å innvilge rabatt på kaivederlag, inkl. ISPS – vederlag, som leier kaiplass utover 14 dager.
- Å fritta fartøy som er mindre enn 15 m, og som brukes i næringsvirksomhet for kaivederlag når kaiplassen brukes i inntil 2 timer, under forutsetning at ankomst og avgang meldes til Lenvik kommune v/driftsleder havn.

Rabatt innvilges kun på grunnlag av skriftlig søknad fra fartøyets eier eller dets representant.

1.5 Ikrafttreden, opphevelse

Dette regulativ trer i kraft fra kommunalt vedtak, og gjelder frem til nytt havneregulativ blir vedtatt. Fra samme dato oppheves eldre vederlagsregulativ for Lenvik havn



2. Pris- og betalingsbestemmelser

Alle priser er oppgitt i norske kroner eksklusiv mva. og eventuelle avgifter fra eksterne.

Avgifter, gebyrer og vederlag avrundes til hele NOK etter vanlige regler, dog slik at minste samlet faktureringsbeløp fastsettes til NOK 100.

Som hovedregel gjelder at utgående merverdiavgift anvendes ved omsetning av rett til å disponere kommunal havn, ved salg av infrastrukturtenester, samt generelt ved salg av varer og tjenester.

Utgående merverdiavgift anvendes ikke der det gjennom lov eller tilhørende forskrift eller vedtak er gitt fritak for avgift ved omsetning av nærmere bestemte varer og tjenester til bruk for utenlandske skip eller norskregistrerte skip i utenriks fart, eller det foreligger unntak fra loven.

Det kan inngås avtale med enkeltbrukere/kunder som avviker fra satser og fastpriser. Kunden er forpliktet til å betale den pris som til enhver tid er vedtatt, eller den pris som er avtalt.

Faktura utstedes primært elektronisk.

2.1 Regulering av takster

Betalingssatsene gjelder normalt for ett år og fastsettes normalt for budsjettåret. Uavhengig av dette kan Lenvik kommune regulere prisene under budsjettåret hvis det oppstår vesentlig misforhold mellom utgifter og inntekter.

Tabell over varevederlag kan utvides i løpet av året om det oppstår behov for å prissette nye varegrupper.

Satsene for levering av strøm og ferskvann kan bli gjenstand for regulering ved prisendringer hos leverandører.

Arbeidslønnsandelen i regulativets takster kan bli gjenstand for regulering på grunnlag av resultatet ved sentrale eller lokale forhandlinger i kommunesektoren. Regulering av takster for leveranse av renovasjon, strøm eller ferskvann foretas av administrasjonen i takt med endringer i innkjøpspris. Kommuneadministrasjonen kan, når særlige omstendigheter foreligger, nedsette eller ettergi krav om avgift, gebyr eller vederlag i tråd med kommunens reglementer

2.2 Forsinkelsesrenter

Lenvik kommunes tilgodehavende forfaller til betaling 21 kalenderdager etter fakturadato, hvis ikke annet er avtalt.

Ved for sen betaling beregnes morarenter etter Lov av 17. desember 1976 nr. 100, samt at det ilegges et purregebyr. Ved belastning av forsinkelsesrente anvendes de til enhver tid gjeldende satser for maksimalrente.

Administrasjonen kan, ved tvil om betalingsdyktighet, kreve at forventet avgift, gebyrer og vederlag skal forskuddsbetales, eller at det stilles garanti fra norsk bank.



Ved gjentagende uriktig, forsinket eller manglende rapportering, vil Lenvik kommune kreve forsinkelsesrente for tidsrommet fakturering blir utsatt. Forsinkelsesrente belastes den som har forårsaket forsinkelsen. Forsinkelsesrente anvendes etter 3. gangs forsinkelse i løpet av en periode på 12 mnd., hvor det er gitt advarsel etter 1. gangs forsinkelse og siste advarsel etter 2. gangs forsinkelse.

Dersom rapportering fortsatt ikke foreligger på tidspunktet for beregning av forsinkelsesrente, eller ikke er tilstrekkelig til å kunne beregne rentebeløpet, anvendes i stedet forsinkelsesgebyr. Dette settes til kr. 3.000,- første gang, og dobles ved ev. gjentakelser i løpet av en periode på 12 mnd. Dersom gjentakelser gir grunn til det, vil kontantbetaling, forskuddsbetaling eller andre tiltak bli å vurdere avkrevet overfor den som forårsaker forsinkelsene.

1.3 Inndrivelse etter loven

Utestående fordringer som har forfalt, inndrives iht. LOV 1988-05-13 nr 26: Lov om inkassovirksomhet og annen inndrivning av forfalte pengekrav.

Utestående fordringer som ikke gjøres opp etter tilsendt purring, vil bli oversendt namsmannen med begjæring om utlegg og eventuelt begjæring om tvangsfullbyrdelse.

Skyldig anløpsavgift er tvangsgrunnlag for utlegg. Ved forsinket betaling av anløpsavgift svares forsinkelsesrente etter Lov av 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling, jf. lov av 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann § 55.

Krav som Lenvik kommune har mot reder har panterett i skipet etter reglene om sjøpanterett i lov 24. juni 1994 nr. 39 om sjøfarten (sjøloven).

2.4 Ansvar for betaling

For anløpsavgift og vederlag som gjelder skipet, er reder ansvarlig for betalingen.

For varevederlag er rederi/ skiper ansvarlig for utgående og mottaker ansvarlig for inngående forsendelse. Avsender er ansvarlig for betaling for lagring av varer og arealvederlag, for overliggende svarer vareeier, dersom ikke annet fremgår av konnossementet / transportdokumenter.

For personell og kjøretøy som krever adgangsbevis for ISPS-området, svarer arbeidsgiver og kjøretøyeier for vederlaget. Administrasjonen kan kreve at betaling foreligger før det gis adgang til området.

Alle priser blir tillagt MVA. Unntatt her er varer og tjenester for utenlandske skip.



2.5 Opplysningsplikt for havnebrukere og private kaieiere

Iht. [Samferdselsdepartementets forskrift 17. august 1989 nr. 819](#) (forskrift om opplysninger som skal gis av havnebrukere og private kaieiere og om kommunens plikt til å føre statistikk) er havnebrukere og private kaieiere pliktig å gi kommunale havnemyndigheter de opplysninger som er nødvendige for å beregne og innkreve avgiftene. Kommunale havnemyndigheter kan gi pålegg til havnebrukere og private kaieiere om å gi slike opplysninger som nevnt i denne bestemmelse.»

2.6 Beregning av kaivederlag og anløpsavgift.

Kaivederlag og anløpsavgift beregnes på grunnlag av fartøyets brutto tonnasje "BT" i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. Juni 1969. De differensieres ut i fra forskjellige fartøytyper.

For fartøy som ikke er målt eller har gyldig målebrev fastsetter driftsleder havn fartøyets tonnasje etter skjønn.

Ved tildeling av plass til fartøy mindre enn 20 meter ved Lenvik kommunes flytebrygger, beregnes vederlaget på grunnlag av fartøyets lengde.

Vederlag svares pr. påbegynt døgn liggetid, regnet fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for halvt døgn. Det skal minimum svares vederlag for ett døgn. Fartøy som unnlater å melde fra til administrasjonen når de forlater havnen betaler for ett ekstra døgn.

Fartøy som fortøyer på utsiden av annet fartøy ved kommunal kai, skal betale fullt vederlag.

For fartøy som må forhale fra kai for å gi plass til annet fartøy, og deretter legger til kai igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kai.

Liggetiden for fartøy og konstruksjoner, som ankres opp på åpen red, regnes fra det tidspunkt oppankring er fullført på anvist oppankringssted. Skifter et fartøy fra en offentlig kaiplass til en annen, uten i mellomtiden å ha vært utenfor kommunens sjøområdes grenser, blir liggetiden å beregne som om fartøyet hadde ligget ved kai uten avbrytelse.

Beregningsgrunnlag for vare er dens vekt i metrisk tonn.



2.7 Merverdiavgift

Alle priser er i norske kroner (NOK), og er eksklusiv merverdiavgift, 25 %.

Merverdiavgiften reguleres til en hver tid etter lov om merverdiavgift med forskrift.

3. Havnetjenester

3.1 Melding om anløp, bestilling av kaiplass og tjeneste

Forespørsel og bestilling av kaiplass og tjenester i Lenvik kommunes havner rettes til Lenvik kommune v/ driftsleder havn senest 24 timer før ankomst. Bestilling av kaiplass skal inneholde følgende informasjon; forrige havn, neste havn, skipets sikringsnivå, oppgave over vare som skal lastes/losses og kunde for avgift, vederlag og gebyr. Lenvik kommune kan også kreve informasjon utover dette.

Alle fartøy med bruttotonnasje på 300 eller mer som skal anløpe kaier innenfor Lenvik kommunes sjøområde skal avgi melding ved anløp til havn. Det er unntak for fartøy under militær kommando, offentlige fartøy som brukes til ikke kommersielle formål og fiskefartøy, fritidsfartøy eller historiske fartøy som er under 45 meter. Det vil si at fiskefartøy, fritidsfartøy og historiske fartøy som er på 300 BT eller mer, og som er 45 meter eller mer, skal avgi melding.

Meldingen skal inneholde følgende informasjon:

- identifikasjon av fartøyet (navn, kallesignal, IMO-identifikasjon eller MMSI-nummer),
- bestemmelseshavn,
- samlet antall personer om bord,
- fartøyets bruttotonnasje,
- fartøyets lengde,
- godsmengde,
- lastemengde,
- forventet tidspunkt for ankomst til bestemmelseshavnen,
- og forventet tidspunkt for avgang fra denne.

Melding skal gis minst 24 timer før ankomst til bestemmelseshavnen. Hvis reisen er på under 24 timer, kan meldingen gis senest når fartøyet avgår fra den foregående havn.

For fartøy som ikke vet ankomsthavnen før, skal meldingen gis så snart denne er kjent. Dette vil typisk kunne gjelde fiskefartøy. Forespørsel og bestilling av kaiplass og tjenester i Lenvik kommunes havner rettes til Lenvik kommune v/ driftsleder havn senest 24 timer før ankomst.

Meldingen skal gis via SafeSeaNet Norway.



Lenvik kommune anviser kai plass. Selv om et fartøy er fortøyd må det til enhver tid kunne forhale eller gå fra kai etter pålegg fra Lenvik kommune v/driftsleder havnen.

3.1.1 Melding om anløp av ISPS-skip

Alle fartøy i internasjonal fart som er passasjerskip (herunder hurtiggående passasjerskip) Lasteskip (herunder hurtiggående lasteskip) med bruttotonnasje 500 eller mer, og flyttbare boreinnretninger som forflyttes ved hjelp av eget fremdriftsmaskineri skal melde fra ved anløp til havneterminaler i Norge. Alle skip som har et internasjonalt sikrings sertifikat (ISSC) regnes til enhver tid for å være i internasjonal fart.

Meldingen skal inneholde de meldingselementene som det bes om i [MARSEC skjema](#). Selve skjemaet skal ikke brukes, men er kun benyttet for å vise til hvilken informasjon som skal gis av fartøyet.

Meldingen skal gis minst 24 timer før ankomst til bestemmelseshavnen. Hvis reisen er på under 24 timer, kan meldingen gis senest når fartøyet avgår fra den foregående havn. For fartøy som ikke vet ankomsthavnen før, skal meldingen gis så snart denne er kjent.

Meldingen skal gis i SafeSeaNet Norway.

3.2 Vann og strøm

De fleste kaier har tilgang til vann og strøm og det betales etter gjeldende satser for reelt forbruk.

3.3 Fortøyningstjeneste

Fartøy som anløper havn må selv besørge forsvarlig fortøyning. I forbindelse med bestilling av kai plass eller ankerplass kan nødvendig fortøyningsbistand bestilles. Tjenesten dekkes mot faktiske kostnader (tariff lønn) pluss reisekostnader.

For rutegående fartøy med faste anløpstider kan det inngås særskilt avtale om fortøyningsbistand.

3.4 Andre offentlige kaier

- Kårvik
- Finnfjord (Finnsnes Regionhavn NOFNE-0007)
- Finnsnes (NOFNE-0003)
- Tennskjær
- Lysnes
- Botnhamn
- Ørnfjorden
- Fjordgård
- Husøy



II Prislister

1 Lovregulerte avgifter og gebyrer.

1.1 Beregningsgrunnlag for vederlag

Pristabell for kaivederlag

Intervall	BRT	Pris standard	Pris turistskip
Første	227	0,95	1,00
Neste	600	0,60	1,00
Neste	800	0,45	1,00
Neste	1000	0,45	1,00
Neste	2000	0,45	1,00
Neste	5000	0,40	1,00
Neste	10000	0,35	1,00
Neste	10000	0,30	1,00
Over	30000	0,20	1,00

1.2 Anløpsavgift

Anløpsavgiften er vederlag for kommunens kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet med hjemmel i lov om havner og farvann, samt kostnader for å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunenes sjøområde.

Anløpsavgift belastes fartøyer i avgiftsområdet både til private og offentlige kaier.

Anløpsavgift er fastsatt med hjemmel i lov 17. april 2009 nr.19 om havner og farvann og Samferdselsdepartementets forskrift 20. desember 2010 nr. 1762 om kommunenes beregning og innkreving av anløpsavgift og er regulert gjennom egen kommunal forskrift.

Fiskefartøy inntil 15 meter lengde er fritatt for anløpsavgift.

Lenvik kommune fakturerer for tiden ikke anløpsavgift p.g.a. overskudd i forhold til selvkostregnskapet.

2. Gebyr for kostnadsdekning

2.1 Sikkerhetsgebyr/ISPS-vederlag

For å forebygge og hindre terrorhandlinger og andre forsettlig ulovlige handlinger som kan skade havner, havneterminaler eller fartøyer som anløper disse, er "International Ship and Port Facility



Security Code" (ISPS-regimet) implementert i norsk nasjonal lovgivning gjennom FOR 2007-07-03-825, med hjemmel i tidligere havne- og farvannsløve § 11a, videreført i Lov av 17. april 2009 nr. 19, jf. § 64, første ledd.

Fartøy og sjøgående innretninger som bruker kommunale kaianlegg som er ISPS-sikret, skal betale ISPS-vederlag. Dette gjelder også fartøy som ikke er ISPS-godkjent. (alternativt. kun ISSC-skip, og ingen ikke-ISPS-godkjente skip betaler vederlag)

ISPS-gebyret innkreves med 25 % av kaivederlag ved godkjent ISPS-kaianlegg.

Kjøretøy og personer som akkrediteres adgang til ISPS-områder skal betale for adgangskort for henholdsvis person og kjøretøy. Fartøy og innretninger som ankommer og som ankrer opp i kommunens sjøområde, og benytter ISPS-godkjent terminal for landsetting og ombordstigning av passasjerer og mannskap, lossing eller lasting av gods, eller skipsfornødenheter i transitt skal betale ISPS-vederlag for de tjenester som ytes på land.

Administrasjonen autoriserer personell og utsteder nødvendig legitimasjon / adgangsbrev for adgang til ISPS-områdene mot vederlag. Utvalgte bedrifter ivaretar selv funksjonen "assisterende PSFO".

Dersom det kreves, eller administrasjonen finner det nødvendig, med ytterligere sikkerhetstiltak, ut over det som er satt opp som permanente arrangement, skal fartøy som utløser behovet belastes alle tilleggskostnader. Montering av ekstra sperremateriell, forsterket vakthold, patruljering mv. faktureres i henhold til havnens medgåtte utgifter til tiltaket.

Dersom administrasjonen av statlig myndighet blir pålagt å iverksette sikkerhetsnivå 2 og/eller 3, forhøyes ISPS-vederlaget med umiddelbar virkning, slik at selvfinansiering av de forsterkede tiltak oppnås.

- **Fritak for ISPS-vederlag**

Så lenge Kyst- og Fiskeridepartementet ikke iverksetter skjerpede tiltak med hjemmel i forskriftens § 2, nest siste ledd gis "rutegående passasjerfartøy i innenriks fart, med fast terminalplass i ISPS området i Lenvik kommune" fritak for ISPS-vederlag.



- **Avfallsgebyr**

Fartøyer som har behov for renovasjon vil få denne tjenesten i hvert enkelt tilfelle fra Senja Avfall AS.

Fartøyets eier betaler for denne tjenesten direkte til Senja Avfall AS.

3. Betaling for bruk av infrastruktur

3.1 Kaivederlag

Kaivederlag er betaling for fartøyets bruk av kommunale kaier, samt areal og innretninger knyttet til disse.

For lasteskip i fast trafikk kan det forhandles om redusert avgift. Søknad om redusert avgift søkes skriftlig til Lenvik kommune, havn og næring.

Kaivederlag svares pr. påbegynt døgn liggetid, regnet fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for halvt døgn. Det skal minimum svares vederlag for ett døgn.

Fartøy som unnlater å melde fra til administrasjonen når de forlater havnen betaler for ett ekstra døgn. Fartøy som fortøyer på utsiden av annet fartøy ved kommunal kai, skal betale fullt vederlag.

For fartøy som utgjør fare, fartøy som ikke er i drift, fartøy som er i opplag uten avtale, eller fartøy som vurderes å være i ikke sjødyktig stand og preget av forfall, kan Lenvik kommune skjønnsmessig øke kaivederlag basert på en vurdering av fare og ulempe for havna.

Reserverte kaiplasser som avbestilles mindre enn 2 døgn før anløpet, belastes fartøyet et kanselleringsgebyr som tilsvarer halvt kaivederlag per døgn kaien er reservert for. For cruise fartøy er avbestillingsfrist 14 døgn før anløpet.

Pristabell for kaivederlag

Intervall	BRT	Pris standard	Pris turistskip
Første	227	0,95	1,00
Neste	600	0,60	1,00
Neste	800	0,45	1,00
Neste	1000	0,45	1,00
Neste	2000	0,45	1,00



Neste	5000	0,40	1,00
Neste	10000	0,35	1,00
Neste	10000	0,30	1,00
Over	30000	0,20	1,00

Minsteavgift NOK 215,- pr. døgn.

Langtidsleie av brygge- og kaiplass

Priser for kaivederlag for båter under 15 m som etter søknad har fått tildelt opphold i havnen over 30 dager betaler kaivederlag etter følgende båtlengder og satser:

Lengde	Per mnd	Pr. år
Fartøy under 11 m	Kr 9000,-	Kr 9000,-

For bruk av kommunale kaier til vinteropplag av fartøyer betales det til Lenvik kommune Kr 190,- pr. fot for vintersesongen (1. september – 30.april)

Administrasjonen kan tilby plass ved kommunens flytebrygger og kaier for fartøy bruk i næring /rederi hjemmehørende i Lenvik kommune, for inntil 1 år (kalenderår) om gangen. Leien beregnes etter fartøyets vekt.

Leie av småbåthavner?

Leie av plass i småbåthavn søkes Lenvik kommune ved skriftlige søknad.

3.2 Varevederlag

Varevederlag er betaling for varers bruk av kommunale kaier, samt areal og innretninger knyttet til disse. Alle varer som føres over kaifront, eller opplastes/losses av landverts transportmidler, på areal som disponeres av Lenvik kommune, og ikke unntatt for vederlag i medhold av dette kapittel, skal ilegges varevederlag.

Varevederlaget dekker lagring av varen på kai, arealer eller innretninger som disponeres av Lenvik kommune i inntil 48 timer etter endt utlossing av fartøyet/kjøretøyet, eller inntil 48 timer før innlasting tar til.

Vederlaget beregnes på grunnlag av varens brutto vekt i metriske tonn. Volumgods regnes om til vektenhet hvor 1 m³ ikke er mindre enn 0,5 tonn. Som volumgods regnes bare gods der opplysninger om varepartiets vekt eller varens egenvekt ikke finnes oppgitt i fraktbrev eller konnossement. Hvis slik opplysning finnes, legges denne til grunn for omregning til metriske tonn. All beregning av varevolum / -vekt baseres på bruttomål.



Varevederlag for inngående vare påhviler varemottaker. For utgående vare påhviler betalingsplikten vareavsender, med mindre det av konnossementet fremgår at vederlaget er iberegnet i frakten.

Vederlag for varer

Vareslag	Pris kr/tonn
Stykkogods	Kr 32,-/tonn
Partilaster (bigbags, bygningsprodukter, papir og plast, jern/aluminium, salt i sekk, bygningsstein, betongelementer, olje-og oljeprodukter)	Kr 23,-/tonn
Bulkgods	
Bulkgods - grus/sand, singel, asfalt (som ikke nevnes spesifikt lenger ned)	Kr 20,-/tonn
Silicastøv	Kr 10,-/tonn
Container	
10 fot	Kr 150,-
20 – 25 fot	Kr 200,-
30 fot	Kr 275,-
40 fot	Kr 350,-
Spesialgods	
Biler , campingvogner,småbåter, husmodul/ anleggsbrakke, alle under 6 m	Kr 130,-/stk
Biler , campingvogner,småbåter, husmodul/ anleggsbrakke, alle over 6 m	Kr 250,-/stk

Definisjon:

Stykkogods er varer som er emballert, pallert eller stuet i containere, eller løst stuet, slik at det kan behandles som en enhet, unntak er big bags.

Bulk: Med bulk menes varer (tørr eller flytende) som er uemballert og løst stuet direkte i lasterom

Partilaster som losses og lastes som big bags og i tillegg andre spesifiserte partilaster som: bygningsprodukter, papir og plast, jern/aluminium

Gods med bare angitt kubikkmål regnes: $1 \text{ m}^3 = 0,5 \text{ tonn}$

Sand, grus, singel, sement og asfalt: $1 \text{ m}^3 = 1,5 \text{ tonn}$



- **Særlige bestemmelser**

For tungt, omfangsrikt eller farlig gods som krever spesielle arrangement i havnen fastsettes varevederlag etter særskilt avtale.

Varer som ligger på kaier og arealer uten samtykke, eller som blir liggende der lenger enn tillatt, kan fjernes og lagres for vedkommende mottaker eller avsenders regning. Blir varer ikke hentet innen 3 måneder, kan Lenvik kommune selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring. Lett bedervelige varer kan tilintetgjøres hvis det er nødvendig.

- **Ansvarsbegrensning**

Lenvik kommune har intet ansvar for skade, svinn og lignende som måtte oppstå under lagring. Vareeier/ekspeditør skal organisere lagringen slik at minst mulig areal belegges. Lagring mindre enn 10 meter fra kaifront tillates bare etter avtale. Uavhengig av dette kan, dersom situasjonen krever det, Lenvik kommune beordre eller fjerne godset til annen plass for kundens regning.

- **Fritak for varevederlag**

- Passasjerers bagasje
- Proviant, drivstoff og andre skipsfornödenheter til fartøyets eget behov
- Ballast
- Varer som på grunn av omstuing foreløpig losses for siden lastes på samme fartøy
- Retur av tomme containere og lastbærere til avsender/logistikkfirma eller reder, anvendt ved vederlagspliktig vareleveranse i kommunens sjøområde

- **Lagring av overliggende varer og lastbærere**

Det er ikke tillat å hensette vare innenfor ISPS område på kai uten å ha avtale med Lenvik kommune. Overtredelse av denne regelen vil medføre et tilleggs vederlag på kr. 500,- pr. tilfelle, og at varen blir fjernet for eiers regning og risiko før anløp av nestefartøy.

Varer som ligger på Lenvik kommunes område uten samtykke, eller som blir liggende lengre enn avtalt, kan fjernes og lagres annet sted, for mottakers eller avsenders regning.

Varer og lastbærere som blir liggende på Lenvik kommunes kaier, areal eller innretninger ut over den tid som dekkes av varevederlaget, vil bli belastet med vederlag for overliggende vare. Lastbærere anses som vare. Varemottaker er betalingsansvarlig for vederlaget ved innkommende gods, mens avsender er ansvarlig for overliggende utgående gods og gods i transitt. Vederlaget er det samme for ut- og inngående vare.

Ved særlig store godsmengder i en og samme losse- eller lasteoperasjon kan administrasjonen innrømme lengre fri mellomagringsperiode enn hva som dekkes av varevederlaget.



Blir varer ikke hentet innen 90 dager kan Lenvik kommune selge dem ved offentlig auksjon etter kunngjøring i minst to aviser som er vanlig lest i kommunen. Varer som antas ikke å ha tilstrekkelig verdi til å dekke påløpne krav og omkostningene ved offentlig auksjon, kan selges underhånd, og på et tidligere tidspunkt.

Varer som er lett bedervelige, eller representerer fare for forurensning eller for å foranledige skade, kan selges, eller om nødvendig, tilintetgjøres. Før destruksjon eller salg utenom offentlig auksjon skal varemottaker/vareavsender så langt som mulig varsles.

Havnevesenet har ikke ansvar for skade, svinn eller lignende som måtte oppstå med overliggende vare.

3.3 Passasjervederlag

Passasjervederlag er betaling for passasjerens bruk av bruk av kommunale kaier, samt areal og innretninger knyttet til disse. Vederlaget belastes alle skip som frakter passasjerer over offentlige og private kaier

Lenvik kommune er medlem av Nordland Ekspeditørforening. Denne foreningen forhandler frem satser for passasjervederlag med de store rederiene på vegne av havner i Nord-Norge. Satsene justeres i følge resultatet av disse forhandlingene.

3.4 Terminalvederlag

Varer som transporteres landverts, og som benytter havnens veger, arealer eller varelager til på-/avlastning eller omlasting, skal betale et vederlag etter samme satser og regler som bestemt for varevederlaget. Vederlaget skal oppkreves av Lenvik kommune v/driftsleder havn. Dette gjelder også for varer som pålastes, avlastes eller omlastes på festede arealer.

Fritatt for dette vederlag er varer som belastes med ordinær varevederlag etter pkt. 3.2

3.5 Fortøyningstjeneste

Fortøyning skal skje på en maritim og sikkerhetsmessig forsvarlig måte. I samband med ankomstmelding (ETA) bestilling av kaiplass eller ankerplass, kan nødvendig fortøyningsbistand rekvireres fra Lenvik kommune v/driftsleder havn. Tjenesten dekkes mot faktiske kostander (tariffønn) pluss reisekostnader.

3.6 Saksbehandlingsgebyr

Til dekning av Lenvik kommunes kostnader knyttet til behandling av søknader som krever behandling etter Havne- og farvannsloven. Dette kan være søknad om fortøyningsinstallasjoner, kaier, brygger, broer, luftspenn, moloer, utfylling, utdyping, opplag på redene, ledninger, kabler og rør, lyskilder o.l.

	Pris
Tiltak som krever politisk behandling	3500,-



Tiltak som behandles administrativt, Søknad om opplag av fartøy	2000,-
Befaring (reisekostnader etter statens satser, kommer i tillegg)	1500,-

Klagerett

Enkeltvedtak som treffes kan påklages etter bestemmelsene i lov 10. februar 1967 om behandlingsmåten i forvaltningssaker. Kystverkets hovedkontor er klageinstans for vedtak fattet av kommunen. Det betales ikke gebyr for klagebehandling.

4. Salg av varer og tjenester

4.1 Salg av ferskvann

For fylling av vann betales kr 25,- pr. tonn + mva.

Minstepris som for 10 tonn kr 250,-/tonn +mva

For tilkobling/levering av vann i ordinær arbeidstid, påløper vederlag for inntil 1 time arbeid kr. 600,-.

For levering av vann utenom ordinær arbeidstid faktureres faktiske kostnader.

4.2 Salg av strøm

Fartøyer som får strøm fra land betaler kr 2,50 pr. KWT

For tilkobling/levering av strøm i ordinær arbeidstid, påløper vederlag for inntil 1 time arbeid kr. 600,-.

For levering/tilkobling av strøm utenom ordinær arbeidstid faktureres faktiske kostnader.

5. Utleie

• Korttidsleie av areal

Beregningsgrunnlag for arealvederlag vil være det flate-areal som leies/avtales.

Avtale skal inngås før gods eller utstyr utplasseres. Gods og utstyr skal oppstilles innenfor avtalt areal.

Vareeieren eller operatør skal rydde og rengjøre området etter bruk. Manglende rydding/rengjøring kan bli utført av Lenvik kommune som vil belaste vareeier/operatør for kostnadene.

Korttidsleie gjelder normalt for arealer inntil 500 m² og inntil 4 uker. Utover det, eller om Lenvik kommune krever det, skal det inngås ordinære leiekontrakter.



For bruk av areal uten avtale, eller ut over avtalt mengde kan Lenvik kommune ilegge arealvederlag per døgn.

	Pr. døgn	Pr. uke ved lagring mer enn 6 dager	Pr. måned ved lagring mer enn 3 uker
Leie av areal	5,00 kr/m ²	15,00 kr/m ²	50,00 kr/m ²
Leie av areal mer enn 4 uker	Det må inngås ordinær leiekontrakt for leid areal.		
Kontainer	Kr. 30.-		

Straffeansvar

Med bøter eller fengsel i 6 mnd eller begge deler, straffes etter § 62 i Lov om havner og farvann, den som forsettlig eller uaktsomt overtrer eller ikke etterkommer pålegg i henhold til nevnte punkter i § 62 i Lov om havner og farvann.

6. Informasjon

6.1 Informasjonsplikt til andre

<http://www.kystverket.no/Maritime-tjenester/Meldings--og-informasjontjenester/Meldingstjenesten-SafeSeaNet-Norway1/veiledning/krav/>

Alle fartøy med bruttotonnasje på 300 eller mer skal avgi melding ved anløp til havn i Norge. Det er unntak for fartøy under militær kommando, offentlige fartøy som brukes til ikke kommersielle formål og fiskefartøy, fritidsfartøy eller historiske fartøy som er under 45 meter. Det vil si at fiskefartøy, fritidsfartøy og historiske fartøy som er på 300 BT eller mer, OG som er 45 meter eller mer, skal avgi melding etter denne bestemmelsen.

Meldingen skal inneholde følgende informasjon:

- identifikasjon av fartøyet (navn, kallesignal, IMO-identifikasjon eller MMSI-nummer),
- bestemmelseshavn,
- samlet antall personer om bord,
- fartøyets bruttotonnasje,
- fartøyets lengde,
- godsmengde,
- lastemengde,
- forventet tidspunkt for ankomst til bestemmelseshavnen,
- og forventet tidspunkt for avgang fra denne.

Melding skal gis minst 24 timer før ankomst til bestemmelseshavnen. Hvis reisen er på under 24 timer, kan meldingen gis senest når fartøyet avgår fra den foregående havn.

For fartøy som ikke vet ankomsthavnen før, skal meldingen gis så snart denne er kjent. Dette vil typisk kunne gjelde fiskefartøy.



Meldingen skal gis via SafeSeaNet Norway.

6.2 Melding om farlig last

Alle fartøy som har farlig eller forurensende last om bord skal avgi melding. Det er ingen nedre størrelsesgrense for når et fartøy skal avgi melding etter denne bestemmelsen. Hva som anses som farlig eller forurensende last er definert i [meldepliktforskriften § 2 d\) og e\)](#).

I tillegg skal alle fartøy som har bunkers eller smøreolje til bruk om bord, med en bruttotonnasje på over 1000 skal avgi melding om farlig eller forurensende last.

Det er unntak for fartøy under militær kommando, offentlige fartøy som brukes til ikke kommersielle formål og fiskefartøy, fritidsfartøy eller historiske fartøy som er under 45 meter. Det vil si at fiskefartøy, fritidsfartøy og historiske fartøy som har lengde på 45 meter eller mer, og som har farlig eller forurensende last, skal avgi melding etter denne bestemmelsen.

I tillegg er det en mulighet for fartøy i rutefart å få unntak fra å rapportere.

Meldingen skal inneholde følgende informasjon:

- identifikasjon av fartøyet (navn, kallesignal, IMO-identifikasjon eller MMSI-nummer),
- bestemmelseshavn,
- samlet antall personer om bord,
- fartøyets bruttotonnasje,
- fartøyets lengde,
- godsmengde,
- lastemengde,
- om avgangstidspunkt fra havnen samt forventet tidspunkt for ankomst til bestemmelseshavnen,
- korrekt teknisk betegnelse på den farlige eller forurensende last,
- bekreftelse på at det om bord foreligger en lasteliste, et lastemanifest eller en egnet lasteplan som utførlig angir den farlige eller forurensende lasten og dens plassering,
- adresse der detaljerte opplysninger om lasten kan innhentes.

Melding skal gis minst 24 timer før ankomst til bestemmelseshavnen. Hvis reisen er på under 24 timer, kan meldingen gis senest når fartøyet avgår fra den foregående havn.

For fartøy som ikke vet ankomsthavnen før, skal meldingen gis så snart denne er kjent. Dette vil typisk kunne gjelde fiskefartøy.

Meldingen skal gis via SafeSeaNet Norway.